



**R O M Â N I A**  
**COMUNA BECICHERECU MIC – JUDEȚUL TIMIȘ**  
307040 BECICHERECU MIC, str. Calea Banatului, nr.9  
E-mail : [becicherecumic@yahoo.com](mailto:becicherecumic@yahoo.com)  
Web : [www.Becicherecu-Mic.ro](http://www.Becicherecu-Mic.ro)  
Tel. 0256/378501  
Fax. 0256/378805



Nr.1103 din 11.02.2019

## ANUNȚ CONCURS

Având în vedere prevederile art.22, alin (1) și (2) din H.G. nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici primarul comunei Becicherecu Mic anunță public organizarea concursului de ocupare a postului vacant, **Inspector I – Asistent**, din cadrul biroului contabilitate, achiziții publice și protecția mediului al aparatului de specialitate al primarului comunei Becicherecu Mic în data de **18.03.2019**, pe durată nedeterminată.

Ținând cont de prevederile art.21, alin (2) din H.G. nr.611/2008, vă facem cunoscute și următoarele informații:

1. **Denumirea funcției publice vacante și încadrarea acesteia în structura organizatorică a comunei: Inspector I – Asistent – Birou Contabilitate, Achiziții Publice și Protecția Mediului;**
2. **Probele stabilite pentru concurs:** Concursul de dosare, Proba scrisă și Proba interviului;
3. **Condițiile de participare la concurs:** Condițiile generale prevăzute de art.54, din Legea nr.188/1999, condițiile de studii: – studii universitare **economice** de licență, absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată **economice**, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;  
- 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.
4. **Condiții de desfășurare ale concursului:**
  - Termen limită de depunere al dosarelor **06.03.2019** la secretariatul comunei Becicherecu Mic, str. Calea Banatului, nr.9, jud. Timiș;
  - Proba scrisă va fi desfășurată în data de **18.03.2019, la ora 10:00, la sediul Bibliotecii Locale “Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic”** - Becicherecu Mic, str. Gării, nr.1, jud. Timiș;
  - Proba interviului va fi desfășurată în data de **20.03.2019, la ora 12:00, la sediul Bibliotecii Locale “Dimitrie Țichindeal Becicherecu Mic”** - Becicherecu Mic, str. Gării, nr.1, jud. Timiș;
5. **Bibliografie concurs**
  - **Constituția României;**
  - **Legea nr.188/1999**, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - **Legea nr.7/2004**, privind codul de conduită al funcționarilor publici, republicată, cu

- modificările și completările ulterioare;
- **OMFP nr.923/2014**, pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMFP nr.1792/2002**, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.82/1991**, legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **HG nr.250/1992**, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr.227/2015 (art.76-82 și art.136 – 183)**, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Dosarul de concurs trebuie să conțină toate documentele prevăzute la art.49 din HG nr.611/2008:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Informații suplimentare privind bibliografia se pot obține la secretarul comunei Becicherecu Mic – Hîldan – Macavei Alin – Marian – în intervalul **Luni – Vineri**, orele **08:00 – 14:00**, la numărul de telefon al instituției 0256378501 (0762200548) sau pe adresa de e-mail [secretar.becicherec@gmail.com](mailto:secretar.becicherec@gmail.com)

Primar,  
Rusu Raimond Ovidiu



Secretar,  
Hîldan – Macavei Alin – Marian