



Nr. 3657 din 07.06.2016

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE 2016

1. NOȚIUNI INTRODUCATIVE

În conformitate cu prevederile Art. 11 alin (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice “Strategia anuală de achiziții publice se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea și se aprobă de către conducătorul autorității contractante”.

Potrivit dispozițiilor Art. 11 alin. (2) din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, COMUNA BECICHERECU MIC, prin Responsabil Achiziții - SUCIU IOAN AUREL, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de COMUNA BECICHERECU MIC pe parcursul anului bugetar 2016.

Strategia anuală de achiziții publice se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Responsabilul achiziții a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul COMUNEI BECICHERECU MIC ca fiind necesare a fi realizate printr-un proces de achiziție publică, așa cum a rezultat din solicitările transmise de toate structurile din cadrul asociației.
- b) valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivelul instituției pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivelul COMUNEI BECICHERECU MIC și după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziții publice s-a elaborat Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții publice la nivelul

COMUNEI BECICHERECU MIC, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din Strategia COMUNEI BECICHERECU MIC.

2. ETAPELE PROCEDURILOR DE ACHIZIȚII PUBLICE 2016

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/ acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. COMUNA BECICHERECU MIC în calitate de autoritate contractantă, prin Responsabilul achiziții, trebuie să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- I. Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- II. Etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;
- III. Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

I. Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică

Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către structurile incidente și se finalizează cu aprobarea de către Primar a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura de achiziție respectivă.

Strategia de contractare este un document care se întocmește pentru fiecare achiziție cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite prin Art. 23 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de achiziție publică aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor Consiliului Concurenței;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și după caz decizia de reducere a termenelor în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;

g) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților COMUNEI BECICHERECU MIC.

II. Etapa de organizare a procedurii de achiziție și de atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, COMUNA BECICHERECU MIC va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel central. Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/ specificațiilor tehnice se va recurge la achiziția de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice, selectat în condițiile legislației în domeniul achizițiilor publice.

III. Etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru începe odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru și se finalizează la încheierea perioadei de valabilitate a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Responsabilul achiziții și celelalte structuri beneficiare ale contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru încheiate vor urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor contractuale și se vor asigura de buna exploatare a dotărilor și serviciilor achiziționate.

3. PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2016 se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de structurile asociației și cuprinde totalitatea contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică pe care COMUNA BECICHERECU MIC intenționează să le atribuie în cursul anului 2016.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2016 s-a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor structurilor asociației;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului pentru anul 2016, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul alocat, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2016 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2016 este prezentat în Anexă la prezenta Strategie și cuprinde informații referitoare la:

- a) obiectul contractului/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/ acordului-cadru ce urmează a fi atribuit, exprimată în lei fără T.V.A., stabilită în baza estimărilor structurilor asociației;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită (în funcție de valoarea estimată în lei fără T.V.A.) pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului/acordului-cadru;

- h) modalitatea de derulare a procedurii (online sau offline);
- i) persoana responsabilă cu inițierea, derularea, finalizarea și urmărirea derulării contractului/ acordului-cadru.

3.4. După aprobarea bugetului pentru anul 2016 și definitivarea Programului anual al achizițiilor publice, în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea acestuia, prin grija Responsabilului achiziției, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet a COMUNEI BECICHERECU MIC.

De asemenea, se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice a oricăror modificări/completări aduse acestuia.

Având în vedere dispozițiile art. 4 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia ”prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice”, Responsabilul achiziției va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2016 în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie, în termen de 15 zile de la data intrării lor în vigoare, sau în termenul prevăzut în mod expres în actele normative ce se vor aproba.

4. SISTEMUL DE CONTROL INTERN

4.1. Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele principii:

- a) separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și direcțiilor de specialitate și economice.
- b) aplicarea „Principiul celor 4 ochi” care implică împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.
- c) fundamentarea avizelor interne se bazează pe recomandări și observații de specialitate.

5. EXCEPȚII

5.1. Prin excepție de la Art. 12 alin (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care COMUNA BECICHERECU MIC va implementa în cursul anului 2016, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau alte proiecte cu finanțare externă, va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

5.2. Având în vedere dispozițiile Art. 2 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale Art. 1 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse,

servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor de achiziție publică, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări prin aplicarea procedurilor operaționale interne cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv:

- a) nediscriminarea
- b) tratamentul egal
- c) transparența
- d) recunoașterea reciprocă
- e) proporționalitatea
- f) asumarea răspunderii

6. PREVEDERI FINALE

6.1. Responsabilul achiziției va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

6.2. Prezenta Strategie anuală de achiziții publice, pentru anul 2016 se va publica pe pagina de internet a Comunei Becicherecu Mic.

Primar
RUSU RAIMOND OVIDIU

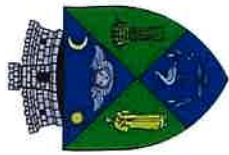


Responsabil achiziții
SUCIU IOAN AUREL





ROMÂNIA
 COMUNA BECICHERECU MIC – JUDEȚUL TIMIȘ
 307040 BECICHERECU MIC, str. Calea Banatului, nr.9
 E-mail : becicherecumic@yahoo.com
 Web : www.becicherecu-mic.ro
 Tel. 0256/378501
 Fax. 0256/378805



Anexa 1 la
 STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE 2016

APROBAT
 Primar



RUSU RAIMOND OVIDIU

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE 2016

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Valoarea estimată LEI (fără T.V.A.)	Sursa de finanțare	Procedură achiziție	Data estimată începere procedură	Data estimată finalizare procedură	Modalitatea de derulare	Persoană responsabilă atribuire contract
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Avizat

Contabil Șef
 FELEAGĂ DANIELA AURELIA

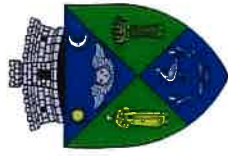
Întocmit

Responsabil Achiziții
 SUCIU IOAN AUREL

AVIZAT
 Suciul Ioan Aurel
 Achiziții



ROMÂNIA
COMUNA BECICHERECU MIC - JUDEȚUL TIMIȘ
307040 BECICHERECU MIC, Str. Calea Banatului, nr. 9
E-mail: becicherecumic@yahoo.com
Web: www.becicherecu-mic.ro
Tel. 0256/378501
Fax. 0256/378805



Anexa 2 la
STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE 2016

CENTRALIZATOR ACHIZIȚII DIRECTE 2016

- actualizat la data de 21.12.2016 -

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Valoarea estimată LEI (fără TVA)	Procedură achiziție	Data estimată începere procedură	Data estimată finalizare procedură	Persoană responsabilă atribuire contract
1	Furnizare articole de birou	39263000-3	125.000,00	Achiziție directă	01.2016	01.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
2	Servicii artistice la Ansamblul 'Izvoarașul'	92342000-0	24.000,00	Achiziție directă	01.2016	01.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
3	Furnizare cartușe de toner	30125100-2	125.000,00	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
4	Furnizare piese buldoexcavator	34300000-0	10.000,00	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
5	Servicii de măsurători de câmp electromagnetic	90721600-3	1.143,00	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
6	Furnizare amestec de nisip și pietriș	14212210-5	33.333,33	Achiziție	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel

7	Servicii de mentenanță la forajele și sistemele de pompare	65130000-3	50.000,00	directă	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Responsabil Achiziții Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
8	Servicii de consultanță pentru obținere Autorizație de mediu - captare, tratare și distribuție apă	90713000-8	7.000,00	Achiziție directă	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
9	Servicii de consultanță privind Sistemul de Control Intern/Managerial	79411000-8	6.000,00	Achiziție directă	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
10	Servicii diverse din domeniul cadastru	71351810-4	27.500,00	Achiziție directă	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
11	Servicii de preluare animale moarte	90500000-2	150,00	Achiziție directă	Achiziție directă	02.2016	02.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
12	Furnizare arbori ornamentali	03441000-3	16.666,67	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
13	Lucrări de extindere rețea electrică PUZ Str. Bujorului, Liliacului, Lacului	45310000-3	234.050,00	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
14	Servicii de editare ziar local	79811000-2	29.760,00	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
15	Servicii de întreținere iluminat public	50232100-1	37.500,00	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
16	Servicii de securitatea (protecția) muncii (SSM)	79417000-0	3.000,00	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
17	Servicii de tipărire Almanah	79823000-9	3.750,00	Achiziție directă	Achiziție directă	03.2016	03.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
18	Servicii de întreținere și reparații fotocopiatoare	50313200-4 50313100-3	33.333,33	Achiziție directă	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
19	Servicii de evaluare proprietăți imobiliare	71324000-5	4.800,00	Achiziție directă	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
20	Furnizare tichete de grădiniță	22450000-9	6.030,00	Achiziție directă	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
21	Furnizare tuburi de beton	45223820-0	35.833,33	Achiziție directă	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
22	Servicii de transport tuburi de beton	60100000-9	1.500,00	Achiziție	Achiziție	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel

23	Servicii de închiriere utilaje	60182000-7	93.750,00	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Responsabil Achiziții Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
24	Lucrări de reparații Bibliotecă	45453000-7	18.767,66	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
25	Servicii de asistență tehnică pentru sistemul de supraveghere video din comună	71356200-0	9.600,00	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
26	Servicii de elaborare expertiză tehnică pentru proiectul "Modernizare străzi în comuna Becicherecu Mic"	71319000-7	5.000,00	Achiziție directă	04.2016	04.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
27	Furnizare materiale de construcții	44110000-4	7.000,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
28	Furnizare materiale de curățenie	39831240-0	20.833,33	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
29	Furnizare lemn de foc	03413000-8	62.500,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
30	Lucrări de montare geamuri termopan Bibliotecă	45441000-0	54.997,07	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
31	Lucrări de reparații Bibliotecă	45453000-7	54.997,07	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
32	Servicii de reparare sistem de supraveghere video Bibliotecă	50343000-1	3.142,50	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
33	Servicii de reincărcare cartușe de toner	30125110-5	20.833,33	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
34	Servicii de asistență tehnică pentru proiectul "Modernizare străzi în comuna Becicherecu Mic"	71356200-0	65.000,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
35	Servicii de consultanță în probleme de mediu pentru obținere acord de mediu pentru proiectul "Modernizare străzi în comuna Becicherecu Mic"	90713000-8	5.000,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
36	Servicii de consultanță în probleme de mediu pentru obținere acord de mediu pentru proiectul	90713000-8	5.000,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții

37	“Extindere rețea pentru alimentare cu energie electrică PUZ zonă locuințe Becicherecu Mic, Str. Bujorului, Str. Liliacului, Str. Lacului” Servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul “Modernizare străzi în comuna Becicherecu Mic”	71520000-9	68.300,00	Achiziție directă	05.2016	05.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
38	Servicii de deratizare și servicii de dezinsecție și de dezinsecție	90923000-3 90921000-9	6.250,00	Achiziție directă	06.2016	06.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
39	Servicii de publicitate	79341000-6	6.000,00	Achiziție directă	06.2016	06.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
40	Furnizare insecticide dispersie aeriană	24452000-7	3.993,60	Achiziție directă	07.2016	07.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
41	Servicii de dirigenție de șantier pentru proiectul “Extindere rețea pentru alimentare cu energie electrică PUZ zonă locuințe Becicherecu Mic, Str. Bujorului, Str. Liliacului, Str. Lacului”	71520000-9	5.600,00	Achiziție directă	07.2016	07.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
42	Servicii de implementare sistem EURBAN - Urbanism	72261000-2	6.000,00	Achiziție directă	07.2016	07.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
43	Lucrări de reparații Grădinișă	45453000-7	29.678,35	Achiziție directă	08.2016	08.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
44	Servicii de scenotehnică pentru Ruga Comunei	79952100-3	5.000,00	Achiziție directă	08.2016	08.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
45	Servicii de închiriere și întreținere toalete ecologice pentru Ruga comunei	90600000-3	280,00	Achiziție directă	08.2016	08.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
46	Servicii de joc de artificii pentru Ruga Comunei	24613200-6	7.083,33	Achiziție directă	08.2016	08.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
47	Furnizare indicatoare rutiere	34992200-9	2.197,60	Achiziție directă	09.2016	09.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
48	Lucrări de extindere sistem de supraveghere video din comună	32323500-8	24.401,29	Achiziție directă	09.2016	09.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
49	Servicii din domeniul cadastru pentru PNCCF	71354300-7	10.000,00	Achiziție directă	09.2016	09.2016	Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții
50	Furnizare BVC carburant	09100000-0	25.000,00	Achiziție directă	10.2016	10.2016	Suciu Ioan Aurel

	<i>sediul Primăriei</i>			<i>directă</i>				<i>Responsabil Achiziții</i>
67	<i>Lucrări de instalării Cameră tehnică Bibliotecă</i>	45232141-2	4.783,20	<i>Achiziție directă</i>	12.2016	12.2016		<i>Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții</i>
68	<i>Lucrări de reparații Grădiniță</i>	45453000-7	8.717,39	<i>Achiziție directă</i>	12.2016	12.2016		<i>Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții</i>
69	<i>Servicii de reparare și întreținere echipamente IT</i>	50333333-8	37.000,00	<i>Achiziție directă</i>	12.2016	12.2016		<i>Suciu Ioan Aurel Responsabil Achiziții</i>

Întocmit

Responsabil Achiziții
SUCIU IOAN AUREL

[Signature]
AVIZAT
Suciu Ioan Aurel
Achiziții